



FACULDADE
Gamaliel
NÚCLEO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

PÓS-GRADUAÇÃO EAD

INTERATIVIDADE E QUALIDADE NA EDUCAÇÃO



Manual do Aluno/2016



WWW.GAMALIELVIRTUAL.COM.BR



Manual do Aluno

Cursos de Pós-Graduação - Modalidade a Distância

2016





Direção Geral

Océlio Navar de Araújo

Vice-diretor

José Cláudio Pereira

Diretoria do Núcleo de Educação a Distância

Océlio Navar de Araújo Júnior

Gerência Administrativo-Financeira

Aurea Varli Ribeiro Araújo

Coordenação Geral do Núcleo de Educação a Distância

Lorena Corrêa da Silva

Coordenadores de Curso

Coordenador do Curso de Pedagogia

Dr. Francisco Valdinei dos Anjos

Coordenador do Curso de Formação Pedagógica

Dr. Válber de Almeida Pires

Coordenador dos Cursos de Pós-Graduação

Msc. Milvio da Silva Ribeiro

Coordenadora Adjunta: Débora Silva da Costa

Núcleo de Apoio Didático-Pedagógico EAD

Altair Pinto Soares

Secretaria Acadêmica

Gleiciane Lisboa

Coordenação de Tecnologia

Abimael Negrão dos Santos

Coordenação de Marketing

Anderson Kalleb Araújo Santos

TUCURUI/PA

2016

APRESENTAÇÃO

Prezado (a) aluno (a)

Seja bem-vindo ao seu curso! Daqui para frente, seguiremos juntos nesta nova e importante caminhada de sucesso rumo ao conhecimento.

O Manual do Aluno da Gamaliel é um conjunto sistemático de normas e procedimentos que são importantes para a sua vida acadêmica. O objetivo deste manual é manter você informado sobre nossas diretrizes, auxiliá-lo na sua vida acadêmica quanto ao desenvolvimento das atividades, solucionar dúvidas e direcionar as solicitações.

Nossa equipe não medirá esforços para atendê-lo, afinal, nosso intuito, além de formar profissionais qualificados, é fazer com que vocês, alunos, sejam sempre bem atendidos nessa caminhada em busca do conhecimento, o que é fundamental na modalidade de Ensino a Distância.

A Diretoria de Pós-Graduação a Distância coloca-se à disposição para informações adicionais através dos contatos:

E-mail: nead@gamalielvirtual.com.br

Central de Atendimento ao Aluno: 0800 580 0603

Atenciosamente,

Diretoria do Sistema de Ensino Gamaliel

1. GRUPO GAMALIEL

O **Grupo Gamaliel Educacional** foi criado com a finalidade de desenvolver sua ação educativa, em consonância com a legislação da educação nacional, proporcionando ao educando a formação necessária ao desenvolvimento de suas potencialidades para sua autorrealização, na perspectiva do prosseguimento de estudos, do exercício consciente da cidadania e sua habilitação para o trabalho, sendo sua finalidade primordial a educação de qualidade nas modalidades Presencial e à Distância.

O grupo é composto por duas empresas:

- **Sistema de Ensino Gamaliel – SEG** (Cursos profissionalizantes, Técnicos e EJA-Fundamental e Médio e Formação profissional na Modalidade de Educação à Distância);
- **Gamaliel Virtual** (Cursos de Formação profissionalizante presencial, Cursos de Graduação EAD, Complementação Pedagógica EAD para Bacharéis e Tecnólogos e Pós-Graduação na Modalidade de Educação à Distância).

A educação a distância é um recurso de incalculável importância como modo apropriado para atender a grandes contingentes de alunos de forma mais efetiva que outras modalidades e sem riscos de reduzir a qualidade dos serviços oferecidos em decorrência da ampliação da clientela atendida.

A **Faculdade Gamaliel** elegeu a modalidade da educação à distância para oferecer condições de atendimento às novas demandas por educação superior de modo ágil, célere e qualitativamente superior, tendo por base a compreensão de que a educação a distância constitui uma modalidade de ensino capaz de atender com grande perspectiva de eficiência e eficácia aos anseios de universalização do ensino e, também, como meio apropriado à permanente atualização dos conhecimentos gerados de forma cada vez mais intensa pela ciência e cultura humana.

Esta modalidade de ensino promove grandes benefícios sociais, porque não se limita a uma mudança quantitativa, mas também qualitativa, através de programas e pessoal preparados, técnica e pedagogicamente para a utilização das novas tecnologias educacionais, interação dos alunos coordenados por tutores e um corpo docente titulado formado por especialistas na área.

O setor responsável por apoiar todas as ações relacionadas ao planejamento e à efetivação da educação à distância na **Faculdade Gamaliel** é o **Núcleo de Educação a Distância (NEAD)**.

A equipe multidisciplinar do NEAD é composta pelos seguintes profissionais:

a) **Coordenador de EAD:** profissional capacitado em EAD responsável pela coordenação geral do sistema de gerenciamento das atividades acadêmicas e administrativas nos cursos à distância;

b) **Coordenador de Curso:** profissional responsável pela coordenação de toda a equipe de docentes e de tutores do curso. Conduz, direciona e orienta os profissionais envolvidos no processo de EAD. Trabalha de forma integrada com o grupo, estimulando a reflexão crítica sobre os conteúdos e as demais ações;

c) **Professor-Autor:** profissional que redige o material didático da disciplina e/ou produz material para o ambiente virtual de aprendizagem e/ou grava o conteúdo nas mídias, quando for o caso. O Professor-Autor desenvolve o teor do curso, escreve e produz o conteúdo e atua na organização dos textos e na estruturação do material. Ele deve conhecer as possibilidades e ferramentas do ambiente virtual de aprendizagem, pois deverá interagir com a equipe de desenvolvimento para entender a potencialidade dos recursos a serem utilizados e elaborar o desenho de texto e do conteúdo do curso, de forma a contemplar todas essas potencialidades.

d) **Professor da Disciplina:** profissional que faz o planejamento da ação pedagógica interage e orienta os alunos nos momentos programados, com os tutores a distância, se necessário; elabora os instrumentos de avaliação do aluno; efetua a correção das avaliações com a equipe de tutores a distância; organiza e participa de fóruns e chats;

e) **Tutor a Distância:** profissional especializado na área de atuação que trabalha diretamente com o Coordenador de Curso e o Professor da Disciplina. Auxilia os alunos no processo de ensino-aprendizagem e no uso das diversas tecnologias de informação e comunicação utilizadas. Atua como facilitador do contato entre o aluno, a Faculdade Gamaliel e o conteúdo, podendo mediar discussões com os professores das disciplinas.

O uso inovador da tecnologia aplicado à educação, e mais especificamente, à educação a distância está apoiado em uma filosofia de aprendizagem que proporciona aos alunos a oportunidade de interagir, de desenvolver projetos compartilhados, de reconhecer e respeitar diferentes culturas e de construir o conhecimento.

Portanto, nos cursos a distância da Faculdade Gamaliel, o aluno é o centro do processo educacional e a interação é apoiada em um adequado sistema de tutoria e de um ambiente virtual de aprendizagem, especialmente implementados para atendimento às suas necessidades.

2. MISSÃO

Possui como missão **formar profissionais qualificados**, capazes de contribuir para o desenvolvimento socioeconômico, educacional e cultural, voltado para as necessidades do homem e da própria sociedade brasileira e, em especial, da região do interior do Estado do Pará e da Região Amazônica.

3. VISÃO

Tornar-se referência em educação com qualidade e desenvolver suas atividades empreendendo um processo educativo que contribua para o pleno desenvolvimento do aluno, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho.

4. OBJETIVOS

Dentre os principais objetivos do **Sistema de Ensino Gamaliel** estão o de promover o desenvolvimento integral e social do educando, bem como a capacidade de aprendizagem, tendo em vista **a aquisição de conhecimento e habilidades**; formar profissionais especialistas nas diferentes áreas de ensino para a inserção nos setores profissionais, na participação do desenvolvimento da sociedade brasileira e colaborar na sua formação contínua; oportunizar condições favoráveis ao desenvolvimento da consciência crítica do educando na construção de sua história.

5. AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM

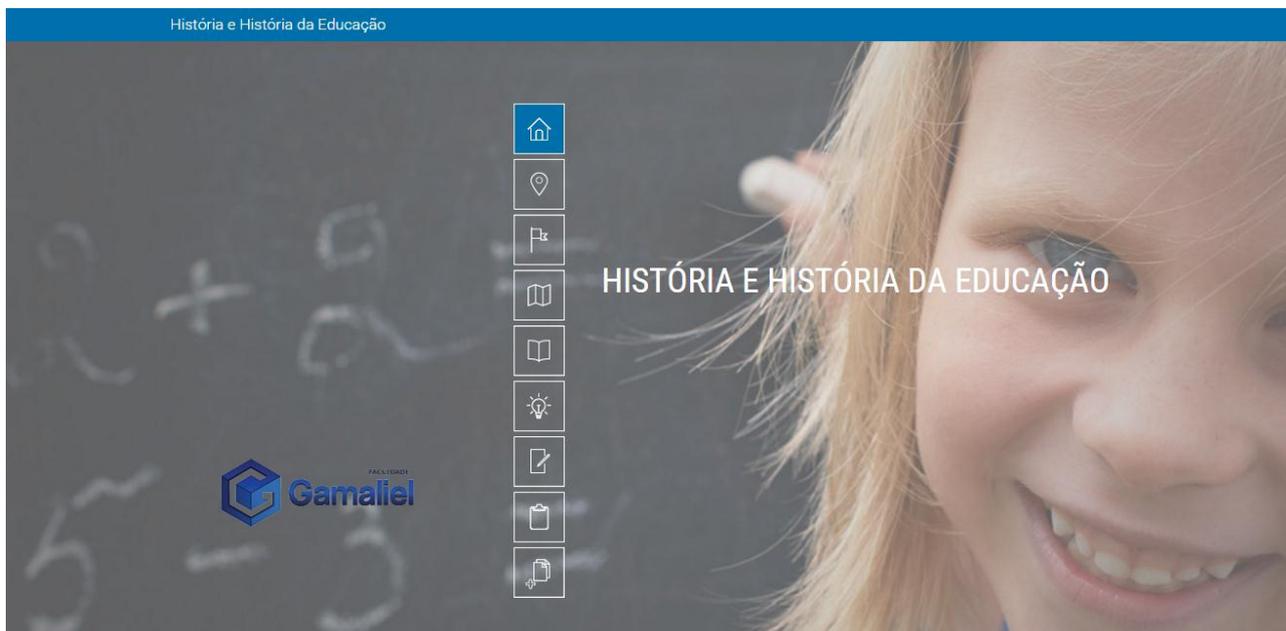
Por meio do Ambiente Virtual de Aprendizagem os alunos acessam os materiais didático-pedagógicos referentes ao seu curso, como: atividades on-line, fórum de debate, vídeo-aulas, textos complementares, tudo em consonância com o Projeto Pedagógico do curso, promovendo uma interação que permite uma maior integração entre professores, tutores e alunos.

Acesse seu Ambiente Virtual através do site: www.gamalielvirtual.com.br

The screenshot displays the user interface of the Gamaliel Virtual Learning Environment. At the top left is the logo for 'FACULDADE Gamaliel' with the website 'www.gamalielvirtual.com'. On the top right, the user is identified as 'Aluno Gamaliel' and there are buttons for 'Minha Instituição' and 'Disciplinas'. The main content area is titled 'Aulas' and lists five lessons, each with a folder icon and a title:

- Aula 01 - História e História da Educação
- Aula 02 - Modelo escolar no período colonial nos séculos XVI-XVIII
- Aula 03 - Conflitos entre as modelos educacionais jesuíticos e de Portugal
- Aula 04 - Influências do pensamento liberal na educação
- Aula 05 - A educação no período de D. Pedro II: novas perspectivas do ensino nacional

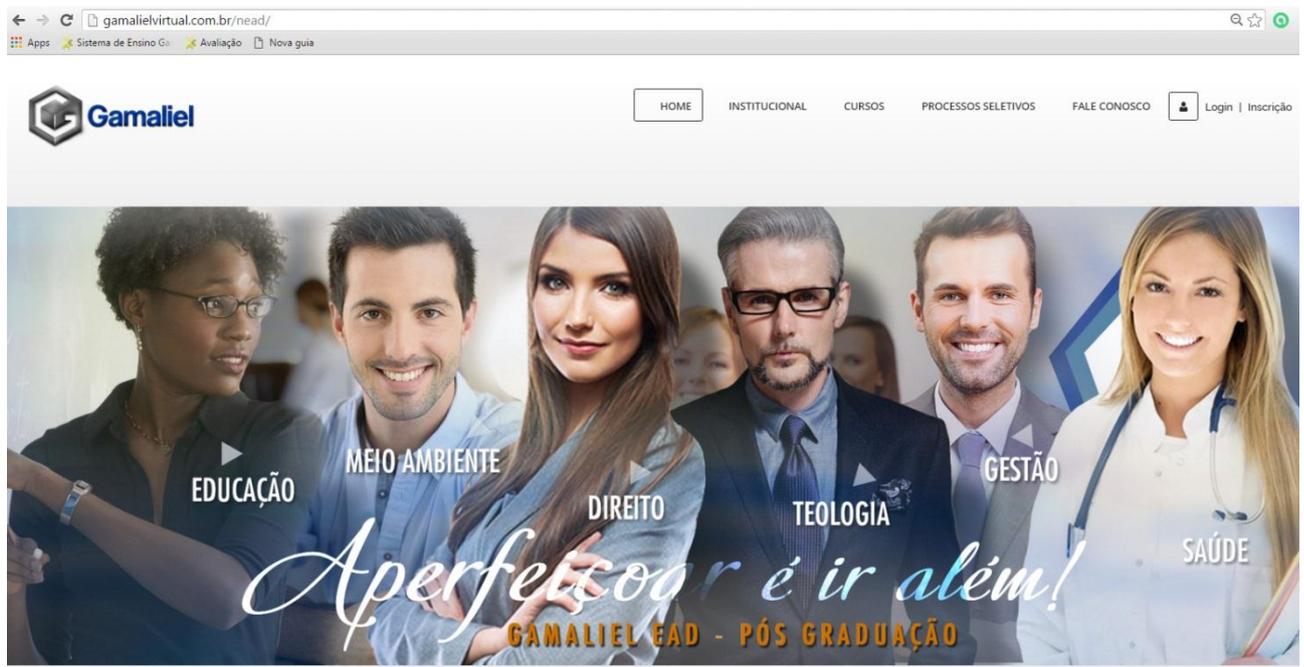
A sidebar on the left contains a navigation menu with the following items: 'HISTÓRIA DA EDUCAÇÃO', 'Página inicial', 'Aulas', 'Desafio Individual', 'Desafio em Grupo', 'Questionário', 'Fóruns de Discussão', 'Grupos', 'Ferramentas', and 'Ajuda'.

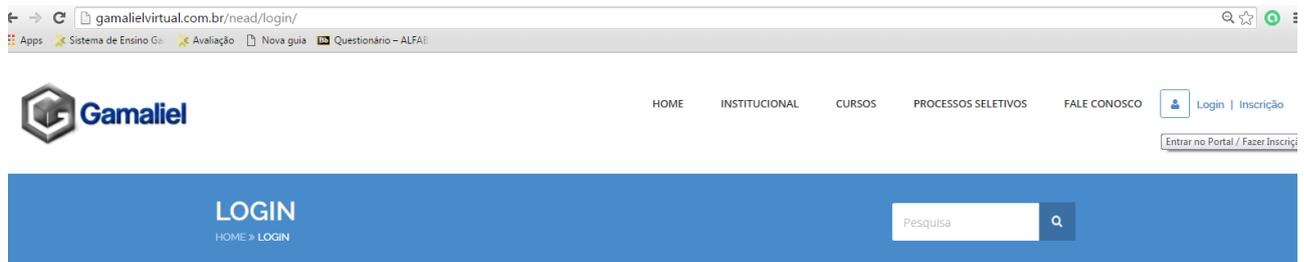
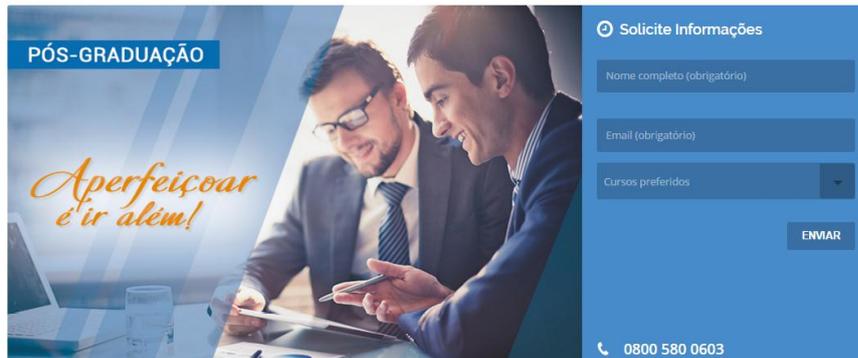
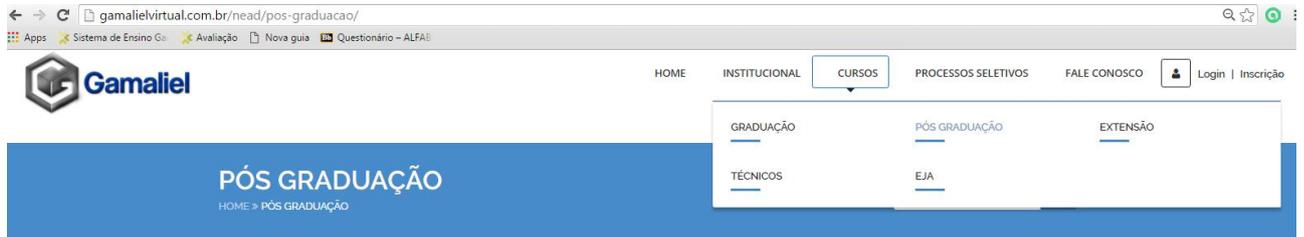


6. PORTAL DO ALUNO

O acesso ao portal do aluno é feito através do portal da Faculdade Gamaliel pelo site: www.gamalielvirtual.com.br. Após acessar o link correspondente PÓS-GRADUAÇÃO, você deve fazer o login no link disponibilizado na página principal, informando seu usuário e senha fornecidos pela Instituição de Ensino.

Nele você encontrará todas as informações administrativas e financeiras referentes ao seu curso, como: grade curricular, boletim, situação financeira, contrato de prestação de serviços, dados cadastrais, atividades complementares, requerimento de serviços acadêmicos e demais informações.





Login no Portal

Já é um Aluno? Entre aqui:

Usuário *

Senha *

Função *
Selecione

[Esqueceu sua senha?](#)

Ainda não sou Aluno

Escolha abaixo um Curso para Inscrição:

Escolha o Curso *
Selecione

Escolha a Unidade *
Selecione

Portal Aluno Gamaliel Gleiciane Rodrigues Lisboa De Moraes

Menu

- Página Principal
- Dados Cadastrais
- Consulta Financeira
- Boleto
- Central de Mensagens (2)
- Central de Avisos (0)
- Gleiciane De Moraes
 - Dados Cadastrais
 - Matriculas Realizadas
 - Protocolo
 - Boleto
 - Consulta Frequência
 - Situação Curricular
 - Abivid. Complementares
- Contratos
- Rematricula
 - Turma
 - Central de Downloads
- Links

FACULDADE Gamaliel
NÚCLEO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

BOAS VINDAS

Olá!

Você está iniciando suas atividades como Aluno. Gostaríamos de dar-lhe boas-vindas e algumas orientações para que se sinta mais confortável na realização do seu curso.

A metodologia empregada neste curso é a expositiva, com textos e tarefas práticas para melhor fixação dos conteúdos apresentados.

É muito importante que você estude cuidadosamente todos os pontos teóricos e participe de todas as atividades propostas, evitando, assim, o acúmulo de material. Reserve um horário para estudo, isso ajudará a disciplinar a mente, formatando o hábito de estudar. Siga a seqüência dos conteúdos apresentados, sem se esquecer de nenhum.

Seja disciplinado e persistente, pois estamos certos do seu sucesso!

Qualquer dúvida entre em contato com o seu Tutor EaD.

AVA AVI BIBLIOTECA ON LINE MANUAL DO ALUNO

Portal Aluno Gamaliel Gleiciane Rodrigues Lisboa De Moraes

Solicitar serviço

Serviço:

Dados gerais

Solicitação: Atendimento Secretaria

Quantidade: Carteirinha Universitária Estudantil

Observação: Conteúdo Programático
Crédito de Disciplinas
Declaração de Conclusão de Curso
Declaração de Vinculo
Ementa do Curso por Semestre
Guia de Transferência p/ Outra IES
Histórico Escolar
Portaria de Reconhecimento de Curso
Prova 2º Chamada
Solicitação de Revisão de Provas/Faltas

Pagamento: Boleto

Enviar Cancelar

7. INFORMAÇÕES ACADÊMICAS

7.1 DAS INSCRIÇÕES:

As inscrições para o ingresso nos cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu*, em quaisquer das áreas ofertadas, serão efetuadas somente, via Internet, no endereço eletrônico www.gamalielvirtual.com.br

As inscrições nos cursos de pós-graduação, deferida pelo Diretor Geral, constitui-se no ato formal de ingresso no curso e de vinculação do acadêmico à FACULDADE GAMALIEL e realiza-se no período escolhido pelo aluno, o mesmo não precisará esperar formar turma para iniciar os seus estudos, após os requisitos da matrícula será automaticamente liberado o acesso à plataforma geral do acadêmico.

O Acadêmico somente estará devidamente inscrito no curso após o pagamento da taxa do boleto que será gerado no ato da inscrição.

7.2 DA MATRÍCULA:

A matrícula, ato formal de ingresso no curso e de vinculação à Faculdade Gamaliel, realiza-se na Secretaria da Faculdade, ou pelos correios no endereço: *Rua 1, Esquina com a Rua W-1, Bairro Jardim Marilucy, Tucuruí – Pará, CEP 68.455/000 Fone: (94) 3787-1010*, mediante requerimento instruído com a seguinte documentação:

- I – cópia do Diploma de Graduação frente e verso. (autenticado)
- II – cópia do Histórico de Graduação frente e verso. (autenticado)
- III – cópia da reservista (para os homens)
- IV – cópia RG frente e verso.
- V – cópia CPF
- VI – cópia da certidão de nascimento ou casamento
- VII – cópia da carteira profissional
- VIII – cópia do título de eleitor
- XIX – cópia do comprovante da última votação
- X – 2 foto ¾
- XI – comprovante de pagamento da taxa de inscrição (boleto)
- XII – curriculum vitae atualizado
- XIII – assinar o contrato

7.3 DO TRANCAMENTO DE MATRÍCULA:

O trancamento de matrícula no curso é concedido para efeito de interrupção temporária dos estudos mantendo o acadêmico vinculado à Faculdade Gamaliel, com direito à renovação de matrícula, desde que esteja em dia com suas obrigações financeiras e documentais perante a Instituição. O aluno no ato do trancamento de curso fará através:

- de requerimento eletrônico colocando as suas justificativas, para ser avaliadas pela Coordenação;
 - pagar o boleto bancário que será gerado no ato da solicitação de trancamento;
 - enviar ao Polo de Apoio Presencial o requerimento e boleto pago;
- É vedado o pedido de trancamento para alunos que estiverem com pendências no financeiro e na secretaria;

7.4 DO REINGRESSO:

O aluno que requerer reingresso no curso deverá enviar um requerimento com suas justificativas para ser avaliado pela coordenação do Polo e, a comissão irá avaliar e dar seu deferimento ou indeferimento.

7.5 DO ABANDONO DE CURSO:

É considerado abandono de curso quando:

- O acadêmico não requerer trancamento de matrícula
- O acadêmico que ultrapassar consecutivamente ao máximo de faltas previstas em lei em todas as disciplinas;

7.6 DA REALIZAÇÃO DO CURSO:

O curso de pós-graduação EAD será ofertado na Sede da Faculdade Gamaliel no Município de Tucuruí Pará situada a rua 1, Esquina com a Rua W-1, Bairro Jardim Marilucy, Tucuruí – Pará, CEP 68.455/000 Fone: (94) 3787-1010 e nos polos de apoio presencial. O curso será 100% (cem por cento) a Distância, podendo realizar seu curso onde estiver desde que tenha acesso a internet. Será liberado ao aluno um Ambiente Virtual para o mesmo realizar todas as suas atividades e manter a interação com toda equipe da Faculdade Gamaliel.

7.7 DA AVALIAÇÃO DE APRENDIZAGEM:

Considerando os pressupostos, os objetivos, a natureza e a dinamicidade da proposta pedagógica do Curso, as atividades desenvolvidas pelos cursistas serão acompanhadas e avaliadas de modo contínuo pelos professores tutores diretamente na plataforma. Essa equipe manter-se-á em constante interação visando à troca de informações, à apreciação conjunta das dificuldades e à busca de soluções relacionadas às dificuldades de cada componente curricular. Para tanto, será feito em parceria para o melhor andamento do curso, tendo como visão fundamental a qualidade de ensino dos cursistas.

De um modo geral, a avaliação dará ênfase ao processo de aprendizagem, assumindo a ótica da investigação. Neste sentido, a avaliação desenvolver-se-á da seguinte forma: desafio individual, questionário e avaliação

on-line com horário estabelecido no Ambiente Virtual, procurando compreender o processo de construção do conhecimento na prática de ensino.

Devido à natureza interativa desse processo, o diálogo constituirá base principal da avaliação, cabendo aos orientadores/especialistas a iniciativa de proporcionar os estímulos e incentivos necessários ao desenvolvimento dessa prática pedagógica, respeitando e estimulando o cursista - parceiro ativo nessa interação.

7.8 DA AVALIAÇÃO DO PROGRAMA:

O processo de avaliação comportará procedimentos de auto-avaliação, avaliação on-line na plataforma virtual e elaboração de Artigo Científico ao final do Curso. A certificação obedecerá às normas da Faculdade Gamaliel.

Os professores da disciplina juntamente com os professores tutores irão acompanhar o processo e se responsabilizarão por disponibilizar os resultados da avaliação, além de tomar as medidas necessárias ao aprimoramento do referido Programa.

7.9 DO RENDIMENTO ESCOLAR:

A verificação da aprendizagem será feita por disciplina, mediante critérios que permitam atribuição de nota individual. A forma de mensuração do aproveitamento, visando indicar a nota do participante em cada uma das disciplinas ministradas, será estabelecida pelos professores em função de conteúdo e objetivos pedagógicos propostos. O rendimento escolar do aluno será expresso em notas, numa escala de 0 (zero) a 10 (dez).

7.10 DO PROCESSO DE AVALIAÇÃO DE ENSINO APRENDIZAGEM:

A avaliação é continuada, visando garantir o desenvolvimento integrado e contínuo das aprendizagens e competências. Para obter aprovação e a respectiva certificação, o aluno deverá cumprir os requisitos estabelecidos, segundo o nível e especificidade do curso:

Curso	Certificado	Avaliação
MBA em Contabilidade	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
MBA em Finanças, Controladoria e Auditoria	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
MBA em Gestão de Pessoas	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
MBA em Gestão de Recursos Humanos	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
MBA em Gestão Pública	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
MBA em Marketing e		Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo

Vendas	Especialização	Científico para avaliação.
MBA em Gestão de TI	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
MBA em Gestão Empresarial	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
MBA em Gestão Financeira	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
Docência do Ensino Superior	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
Gestão Escolar: Administração, Coordenação, Orientação e Supervisão Escolar	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
Metodologia do Ensino de Ciências Biológicas	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
Metodologia do Ensino de Física e Química	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
Metodologia do Ensino da Língua Portuguesa	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
Metodologia do Ensino da Matemática	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
Psicopedagogia Clínica e Institucional	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
Meio Ambiente: Desenvolvimento e Sustentabilidade	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
Gestão do Meio Ambiente: Recursos Hídricos e Mineração Gestão e Educação Ambiental	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
Farmacologia Aplicada à Atenção Farmacêutica	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
Gestão em Saúde Pública	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
Gestão e Administração Hospitalar	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
Enfermagem em UTI Pediátrica e Neonatal	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
Enfermagem em Urgência e Emergência	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.

Enfermagem Oncológica	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
Enfermagem do Trabalho	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
Nutrição Esportiva	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
Saúde da Família	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.
Saúde e Segurança do Trabalho	Especialização	Enviar o trabalho de conclusão de curso - Artigo Científico para avaliação.

Ao longo de cada disciplina o aluno realizará 3 (três) atividades distribuídas em: desafio individual 2,0 (dois) pontos; questionário 2,0 (dois) pontos e 1 (uma) prova on-line 6,0 (seis) pontos.

Para fins de avaliação do desempenho do aluno a prova on-line terá peso 6 (seis) e as atividades Web, peso 4 (quatro).

A avaliação do desempenho do aluno, para obtenção da média final, em cada disciplina será calculada da seguinte forma:

$$MFD = \frac{6xPO+AW}{10}$$

MFD = Média Final da Disciplina

PO = Prova On-Line

AW = Atividade Web

7.11 Da Avaliação On-Line:

- Das provas on-line

a) As provas on-line, realizadas individualmente, são compostas por 4 (quatro) questões dissertativas que correspondem a 50% (cinquenta por cento) do valor da prova e por 10 (dez) questões objetivas que completam os outros 50% (cinquenta por cento).

b) O período de realização da prova on-line de cada disciplina, bem como o respectivo resultado serão informados no cronograma de atividades, disponível no ambiente virtual.

c) O aluno que não realizar a prova on-line é automaticamente reprovado na disciplina.

d) No caso de falta justificada é permitido ao aluno solicitar segunda chamada de prova, que deve ocorrer na semana seguinte à prova regular.

e) A solicitação de segunda chamada deve ser feita pelo aluno, por meio de requerimento eletrônico, dirigido a Coordenação do Curso, no prazo de até dois dias da data em que foi realizada a prova de primeira chamada.

f) Na contagem do prazo anteriormente referido, considere-se o sábado como dia letivo.

g) O aluno que obtiver aproveitamento inferior a 50% (cinquenta por cento) na prova on-line da disciplina, poderá realizar prova de recuperação, em data agendada pela coordenação e divulgada no cronograma de atividades do ambiente virtual.

h) É facultado ao aluno, após o conhecimento do resultado da avaliação, solicitar, justificadamente, a respectiva revisão pelo próprio professor da disciplina, por meio de requerimento eletrônico a coordenação do curso.

Após o desenvolvimento das disciplinas, o aluno deverá comprovar seu aproveitamento, mediante a realização de avaliações definidas pelo corpo docente responsável pelo módulo, devendo considerar os seguintes instrumentos avaliativos:

- Trabalhos individuais;
- Participação nas discussões e sessões de interação síncronas e assíncronas propostas;
- Avaliação on-line;
- Atividades desenvolvidas na plataforma;
- Artigo Científico;

Os instrumentos de avaliação do curso estão em sintonia com os princípios definidos e a avaliação final será expressa através de uma nota, de acordo como regimento geral da Faculdade Gamaliel. Será considerado aprovado o aluno que obtiver como aproveitamento mínimo a nota 6,0 (seis) em cada disciplina.

7.12 Da avaliação das atividades realizadas “on-line”:

a) As atividades web são compostas por três avaliações virtuais por disciplina: um desafio individual, um questionário de perguntas objetivas e prova online.

7.13 Das condições para aprovação

Para fins de aprovação na disciplina o aluno deve:

- a) Obter, em cada disciplina, média igual ou superior a 06 (seis) resultante das avaliações na prova on-line, nas atividades web;
- b) Obter nota igual ou superior a 6 (seis) na avaliação do Artigo Científico;
- c) Cumprir com as atividades web previstas;
- d) Ter no mínimo de 75% (setenta e cinco por cento) de participação nas aulas previstas na disciplina (Ambiente Virtual do Aluno – AVA).

7.14 Da reprovação em disciplinas

A reprovação ocorrerá nos seguintes casos:

- a) Quando o aluno obtiver na prova on-line de recuperação aproveitamento inferior a 50% (cinquenta por cento);

- b) Quando o aluno não participar de pelo menos 75% das aulas previstas na disciplina do AVA;
- c) Quando o aluno não obtiver média igual ou superior a 6 (seis) no conjunto das atividades web previstas;
- d) Quando o aluno deixar de realizar alguma das atividades programadas de avaliação.
- e) Quando o aluno deixar de realizar a avaliação on-line.

7.15 Da recuperação de aprendizagem insuficiente

- a) Terá direito de realizar prova on-line de segunda chamada o acadêmico que não a realizar:
 - por motivo de doença
 - em casos fortuitos ou forças maiores
 - que após a realização da disciplina, não obtiver a média para aprovação.

O Acadêmico deverá requerer a prova de segunda chamada através de requerimento eletrônico, com até dois dias úteis da prova realizada on-line, contando o sábado como dia letivo. O aluno irá descrever o motivo da falta, nos casos de doenças, fortuitos ou forças maiores e anexar um documento que comprove a ausência do mesmo.

A equipe irá avaliar a solicitação do requerente e irá divulgar no portal do aluno o resultado se foi DEFERIDO ou INDEFERIDO.

Nos casos de deferimento o aluno irá se submeter a realizar a prova de acordo com o agendamento da equipe.

8. DO TRABALHO FINAL DE CURSO:

- a) O Artigo Científico será individual, o aluno deverá postar na data estabelecida. Se ultrapassar a data, enviar um requerimento eletrônico para a coordenação com suas respectivas justificativas solicitando outro prazo.
- b) A nota final atribuída será composta por avaliações na plataforma que correspondem a 40% (quarenta por cento) e apresentação presencial, feita pelo aluno, do Artigo que corresponde a 60% (sessenta por cento).
- c) Para fins de aprovação o aluno deve obter nota igual ou superior a 6 (seis).

Esse trabalho deverá ser desenvolvido sob a orientação de um professor do corpo docente do Programa. O trabalho final deverá ter seu tema vinculado a assuntos e atividades ligadas direta ou indiretamente à área de cada curso.

8.1 Da Orientação do Trabalho Final Artigo Científico

Compete ao Professor-Orientador:

- Orientar o aluno na elaboração de seu trabalho;

- Supervisionar a elaboração do trabalho de conclusão de curso;
- Zelar pelo bom nível dos trabalhos, elaborados sob a sua supervisão.
- As orientações serão via AVA, e-mails, telefone, obtendo também algumas informações na plataforma.

9. REQUISITOS PARA OBTER CERTIFICADO LATO SENSU:

Para obter o grau de Especialista e fazer jus ao certificado, o aluno deverá satisfazer as seguintes exigências:

- Completar o conjunto das disciplinas do curso;
- Obter a nota mínima 6,0 (seis) em cada disciplina e ter seu trabalho final aprovado;
- Obter frequência mínima no AVA de pelo menos 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária de cada disciplina;
- Apresentar o trabalho final de curso, conforme as condições estipuladas.

9.1 - Do Grau Acadêmico:

O aluno que cumprir os requisitos expressos acima fará jus a um Certificado de Especialização, que será expedido de acordo com as normas vigentes da Faculdade Gamaliel.

10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS TRANSITÓRIAS:

Os casos omissos a este Regulamento serão dirimidos pela coordenação do Curso de Especialização e, quando não for de sua competência, pelo Conselho Diretor da Faculdade Gamaliel.

11. DO FINANCEIRO:

Os valores dos encargos educacionais para cada ano letivo serão divulgados de acordo a legislação vigente.

As parcelas terão seus vencimentos estipulados para o dia 10 de cada mês. As mensalidades não quitadas até o dia do vencimento serão cobradas com os devidos acréscimos legais e sem descontos percentuais.

A ausência ou abandono do aluno não dará direito à restituição de importâncias pagas e nem o eximirá do pagamento das mensalidades vencidas.

No ato da matrícula, o aluno pagará o valor equivalente a uma das mensalidades. O trancamento da matrícula não isenta o aluno do pagamento da mensalidade subsequente à data do requerimento, conforme parecer nº 44/79, do Conselho Federal da Educação.

O aluno que trancar a matrícula por incorporação (comprovada) ao Serviço Militar ficará isento do pagamento das mensalidades subsequentes à data do requerimento.

Os reajustes das mensalidades e taxas de expediente são efetuados de acordo com as planilhas de custos ou reajustes previstos em lei.

12. DOS DIREITOS E DEVERES DO CORPO DISCENTE

12.1 DOS DIREITOS:

Ser atendido pela coordenação de curso e corpo docente em suas solicitações didático-pedagógicas.

Participar dos projetos de iniciação científica, bem como de projetos realizados pela instituição.

Participar do colegiado da Faculdade Gamaliel, quando eleito por seus pares.

Utilizar a biblioteca virtual para fins acadêmicos.

Utilizar serviços técnicos e administrativos, conforme as normas de funcionamento on-line.

12.2 DOS DEVERES:

Buscar conhecer os principais documentos que regem a Faculdade Gamaliel, tais como: Regimento Geral, PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional, Projeto Pedagógico de seu curso e Planos de Ensino das Disciplinas. Estes documentos encontram-se disponíveis na Biblioteca da Faculdade e na plataforma www.gamalielvirtual.com.br no link INSTITUCIONAL ou nas coordenações de curso.

Cumprir todas as etapas e obrigações previstas nos projetos de ensino, pesquisa ou extensão, aos quais esteja vinculada.

Acompanhar e desenvolver as atividades no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA e demais atividades acadêmicas.

Observar o Regime Disciplinar Geral comportando-se de acordo com os princípios éticos e morais condizentes com os direitos humanos e com os princípios e objetivos da Faculdade fixados em seu Regime Geral.

Zelar pelo patrimônio da Instituição e de sua mantenedora.

Manter em dia o pagamento da mensalidade na forma estabelecida em contrato.

Cumprir o Cronograma de Atividades no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA.

Respeitar os procedimentos administrativos instituídos, observando o cumprimento de todas as etapas da tramitação de suas demandas.

Zelar pelo bom relacionamento com os colegas, professores, funcionários e dirigentes.

13. NORMAS

É vedada a prática do fumo em qualquer recinto fechado da instituição e nos polos de apoio presencial, em conformidade com a Lei Federal Nº 9294/96.

O ingresso de pessoas portadoras de armas nas instalações da Faculdade e nos polos de apoio presencial está vedado.

Não é permitida a prática de jogos de cartas ou similares nas instalações da Faculdade Gamaliel e nos polos de apoio presencial.

É vedada a entrada de bebidas alcoólicas e demais substâncias tóxicas nas dependências da Faculdade ou nos polos de apoio presencial, bem como a permanência de pessoas sob efeito das referidas substâncias.

Avisos e panfletos só serão permitidos após análise e liberação da direção e/ou coordenação.

A comercialização de produtos e serviços só será permitida mediante autorização formal da Direção da Faculdade, podendo ocorrer somente em local e horário previamente determinado.

É terminantemente proibida a aplicação de “trote” de natureza física e/ou virtual nos calouros, nas dependências e/ou nas imediações da Faculdade Gamaliel, cabendo a pena de desligamento do aluno da instituição.

14. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DO ALUNO DE PÓS-GRADUAÇÃO EaD

Os cursos de pós-graduação EaD da Faculdade Gamaliel estão organizados em 2 módulos, contendo 10 disciplinas, de 40 horas cada.

Para obter sucesso e cumprir as atividades previstas no AVA, evitando possíveis prejuízos, o aluno deverá montar seu cronograma de estudos com datas e disciplinas que devem ser estudadas de forma organizada. Ressaltando-se que, seguir esse cronograma de forma séria e respeitando as datas, horários e disciplinas irá auxiliá-lo a estudar a distância de forma consciente e eficaz.

O tutor de cada disciplina estará disponível para auxiliá-lo na elaboração do seu cronograma de estudos.

Ao final de cada semestre haverá uma prova online que contemplará todo o conteúdo estudado.

A prova online também deverá ser visualizada no seu cronograma de atividades.



NEAD

Núcleo de Educação a Distância

www.gamalielvirtual.com.br

Email: nead@gamalielvirtual.com.br

Central de Atendimento

0800.580.0603

Faculdade de Teologia, Filosofia e Ciências Humanas Gamaliel

Rua 1, Esquina com a Rua W-1, Bairro Jardim Marilucy, Tucuruí – Pará, CEP 68.455/000